

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Jungle kids (KDV)

't Anker 5

3332 BP Zwijndrecht

Registratienummer 273083326

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Zwijndrecht
Datum inspectie:	21-08-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	16
Accommodatie.....	21
Ouderrecht.....	23
Overzicht getoetste inspectie-items	26
Pedagogisch klimaat.....	26
Personeel en groepen	27
Veiligheid en gezondheid	30
Accommodatie.....	33
Ouderrecht.....	33
Gegevens voorziening	36
Opvanggegevens	36
Gegevens houder.....	36
Gegevens toezicht	36
Gegevens toezichthouder (GGD).....	36
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	36
Planning	36
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	38

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar het pedagogisch beleid, personeelsroosters en presentielijsten, de beroepskwalificaties, VE-certificaten en EHBO-certificaten, het opleidingsplan, het veiligheids- en gezondheidsbeleid, de meldcode kindermishandeling, het oudercommissiereglement, de klachtenregeling en overige documenten.
- Het inzien van het Personenregister kinderopvang.
- Een bezoek aan de locatie. Daar heeft de toezichthouder het pedagogisch klimaat geobserveerd en gekeken of de beroepskrachten handelen volgens het beleid.
- Een gesprek met de beroepskrachten en de houder.
- Onderzoek naar de kennis van de beroepskrachten over het beleid.

De toezichthouder geeft in elk hoofdstuk een beschrijving van de beoordeelde voorwaarden. In de inleiding van elk hoofdstuk staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de beoordeelde voorwaarden zit achter in het rapport.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder na herstelaanbod voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (KDV) Jungle Kids biedt dagopvang in de gemeente Zwijndrecht. Het kinderdagverblijf is een kleinschalig kinderdagverblijf gevestigd in het verzorgingscentrum "De Lindonk".

De houder stuurt de locatie aan en is verantwoordelijk voor het opstellen van het beleid binnen de organisatie. De houder vervult ook de functie van pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De houder coacht de beroepskrachten in hun pedagogisch handelen. Daarnaast is een van de beroepskrachten in opleiding voor de functie van pedagogisch coach.

KDV Jungle Kids staat sinds 1 juli 2022 in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 16 kindplaatsen. Het KDV bestaat uit 1 stamgroep voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 t/m 4 jaar.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Op *13 juni 2022* heeft de toezichthouder een onderzoek voor registratie uitgevoerd. De toezichthouder gaf het advies om deze locatie op te nemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Op 20 september 2022 heeft de toezichthouder een onderzoek na registratie uitgevoerd. De toezichthouder heeft 3 tekortkomingen geconstateerd, namelijk:

- De beroepskrachten handelden niet volgens het pedagogisch beleidsplan;
- Het pedagogisch klimaat was onvoldoende: De beroepskrachten dragen onvoldoende zorg voor de emotionele veiligheid van de kinderen, het stimuleren van de persoonlijke competentie en de overdracht van normen en waarden;
- Het meest recente inspectierapport stond niet op de website.

Daarnaast heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor 1 voorwaarde over de meldcode. Na herstelaanbod zorgde de houder ervoor dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van de overlegplicht met de vertrouwensinspecteur.

Op 7 februari 2023 heeft de toezichthouder een nader onderzoek uitgevoerd. Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder beoordeeld of de tekortkomingen uit het onderzoek in september inmiddels zijn hersteld. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens het inspectiebezoek is het pedagogische klimaat op orde. De beroepskrachten zorgen voor een prettige, ontspannen sfeer. De beroepskrachten hebben voldoende interactie met de kinderen op de groep. Zij gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Het activiteitenaanbod draagt op een positieve manier bij aan de ontwikkeling van de kinderen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor voorwaarden waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarden.

Het herstelaanbod gaat over de volgende subhoofdstukken: Pedagogisch beleid, verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang, aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs, inzet pedagogisch beleidsmedewerkers, veiligheids- en gezondheidsbeleid, oudercommissie.

In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder deze subhoofdstukken.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden voor het pedagogisch beleid. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan voor de volgende voorwaarden:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleidsplan voldoet na herstelaanbod aan alle beoordeelde voorwaarden.

Hieronder staat welke onderdelen er ten tijde van het inspectiebezoek al concreet in het pedagogisch beleid beschreven staan. Daarna staat beschreven welke onderdelen na herstelaanbod concreet in het pedagogisch beleid staan.

Ten tijde van het inspectiebezoek

In het pedagogisch beleid staat ten tijde van het inspectiebezoek een concrete beschrijving van:

- De pedagogische aspecten van verantwoorde dagopvang uit artikel 2 van het Besluit Kwaliteit Kinderopvang.
- De manier waarop beroepskrachten de ontwikkeling van het kind volgen en stimuleren. Ook staat er hoe de beroepskrachten, met toestemming van ouders, de school een overdracht geven van de kinderen.
- De manier waarop beroepskrachten bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties.
- De invulling van het mentorschap. En hoe aan ouders kenbaar wordt gemaakt wie de mentor van het kind is.
- De werkwijze, maximale grootte, leeftijdsopbouw van de groepen en de manier waarop personeel wordt ingezet om te voldoen aan de beroepskracht-kindratio.
- Het wenbeleid.
- De aard en de organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep kunnen verlaten.
- De taken en begeleiding van vrijwilligers en stagiaires.

Herstelaanbod

Na herstelaanbod staat in het pedagogisch beleid ook een concrete beschrijving van:

- Hoe beroepskrachten met toestemming van ouders de buitenschoolse opvang een overdracht geven van de kinderen.
- Hoe aan het kind kenbaar wordt gemaakt wie zijn of haar mentor is.
- De manier waarop maximaal 3 uur per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet.

Ten tijde van het inspectiebezoek staan deze onderdelen nog niet concreet in het pedagogisch beleid beschreven. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het aanbod aangenomen en de tekortkomingen hersteld door op 28-09-2023 een aangepast pedagogisch beleid toe te sturen.

Uitvoering pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten op de locatie volgens het pedagogisch beleid handelen. Uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat het pedagogisch handelen onderwerp is van gesprek. De pedagogisch coach observeert en bespreekt het pedagogisch handelen van de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde over de pedagogische praktijk. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd op verschillende momenten: Tijdens de lunch, tijdens het verschonen en klaar maken om naar bed te gaan en tijdens vrij spel. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Hieronder beschrijft de toezichthouder 2 basisdoelen.

Het bieden van emotionele veiligheid

De houder besteedt aandacht aan de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen en draagt er in voldoende mate zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang).

De beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De beroepskrachten communiceren met de kinderen.

De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt. De kinderen zitten aan tafel voor de lunch. Zij eten die dag pasta, omdat het thema 'eten en drinken' is. Op de grond ligt ook wat pasta en brood. De beroepskracht praat hier over met 1 van de kinderen: *"Ja, thuis heb je (Naam hond) hè die dat voor jullie opruimt. Hier hebben we geen hondje die het van de grond eet. Of vindt hij pasta niet lekker?"*

De beroepskrachten reageren op signalen van de baby door zelf ook geluidjes te maken en te praten. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's. Dit doen zij bijvoorbeeld tijdens het eten: *"Oh ga je het vertellen?"* of door tijdens het verschonen met de kinderen te praten. Een baby zit tijdens het eetmoment in een wippen. Na een tijdje maakt de baby mopperende geluiden. De beroepskracht geeft de baby zijn/haar speentje en zegt: *"Waar is je speentje? Ben je hem weer kwijt? Je mag bijna naar bed vriend. Bijna, bijna, bijna!"* De baby lacht.

- De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes. Bijvoorbeeld na het zingen van een liedje: *"Wow, jij kan dat liedje goed!"*

De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Een kind heeft wat pasta op tafel geknoeid. Het kind zegt: *"Bah!"* tegen de beroepskracht. De beroepskracht zegt: *"Ja dat is niet erg schat, we gaan straks schoonmaken. Ik ga straks een sopje maken en dan ga ik alles schoonmaken. Dat is niet erg, dat kan gebeuren. Met eten mag je best een beetje knoeien."*

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en kinderen. De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg en correcties. Een kind heeft een beetje pasta gepakt dat op de grond is gevallen. De beroepskracht zegt: *"Dat is wel een beetje vies hè? Als je die van de grond gaat eten. Zal ik die even weghalen?"* Ze pakt de pasta van het kindje aan.

De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Tijdens het inspectiebezoek verschenen beroepskrachten meerdere baby's en kinderen. Ook kleden zij hen om voor het naar bed brengen of omdat kinderen net uit bed komen. Tijdens het verschenken en omkleden praten ze met de kinderen. Ze benoemen bijvoorbeeld hun handelingen of wat het kind die ochtend gedaan heeft of die middag nog gaat doen. Een baby brabbelt tegen de beroepskracht. De beroepskracht zegt: *"Wat zeg jij? Wat ben jij aan het vertellen?"*

- Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting. In het dagprogramma zijn activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking. Tijdens het eten en drinken voeren de beroepskrachten korte gesprekjes met de kinderen. Ze praten bijvoorbeeld over het eten en wat ze na het eten gaan doen. Ook zingt de beroepskracht een liedje *"In de maneschijn"* met de kinderen. Af en toe houdt ze zich stil zodat de kinderen zelf de zinnen kunnen zingen. En ze zegt dan: *"Ja goed zo!"*

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. Op de dag van het inspectiebezoek hebben de kinderen buiten gespeeld. Het thema is 'eten en drinken'. De kinderen hebben die dag een verf activiteit gedaan met pasta. De kinderen mogen ook vrij spelen. Tijdens het inspectiebezoek speelt een van de kinderen met een pop. Ze legt de pop op bed en haalt hem daarna weer uit bed: *"Pop is weer wakker. Goedemorgen!"*

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (juni 2023)
- Protocol externe communicatie (juni 2022)
- Protocol stagiaires (dec 2022)
- Pedagogisch beleidsplan (na herstelaanbod, sept 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden voor de verklaringen omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan voor de volgende voorwaarden:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Hieronder staat eerst aan welk onderdeel de houder ten tijde van het inspectiebezoek al voldeed. Daarna staat op welke onderdelen de toezichthouder de houder een herstelaanbod heeft gedaan.

Voldoet ten tijde van het inspectiebezoek

Inschrijving in het personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft een steekproef gedaan in het Personenregister kinderopvang. Alle beroepskrachten die de toezichthouder in de steekproef heeft meegenomen staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang.

De beroepskrachten in opleiding, vrijwilliger en bestuurders heeft de toezichthouder ook meegenomen in de steekproef. Uit de steekproef blijkt dat zij staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang.

Voldoet na herstelaanbod

Koppeling aan de houder in het personenregister kinderopvang

De vrijwilliger is na herstelaanbod gekoppeld aan de houder in het Personenregister kinderopvang. Ten tijde van het inspectiebezoek staat de vrijwilliger wel ingeschreven in het Personenregister kinderopvang, maar is zij niet gekoppeld aan de houder.

De toezichthouder heeft op 21-08-2023 het personenregister kinderopvang gecontroleerd. Zij zag dat de vrijwilligster niet gekoppeld stond aan de houder en heeft de houder hierover vragen gesteld. De houder geeft aan dat zij op 24-08-2023 alsnog is gekoppeld. De houder benoemt dat iedereen die ingeschreven moest worden ingeschreven stond en gekoppeld was aan de houder. Veel medewerkers ontvingen toen een bericht dat zij ontkoppeld waren. Iedereen is toen opnieuw gekoppeld en heeft op 3 augustus een e-mail gehad dat ze opnieuw gekoppeld waren. De houder geeft aan dat de vrijwilliger op dat moment nog wel gekoppeld was, maar dat ze naar aanleiding van de e-mail van de toezichthouder ontdekte dat ze niet meer gekoppeld was.

De toezichthouder heeft op 28-8-2023 het Personenregister kinderopvang opnieuw gecontroleerd en heeft gezien dat de vrijwilliger op 24-08-2023 gekoppeld is aan de houder.

De beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding en bestuurders die de toezichthouder in de steekproef heeft meegenomen stonden ten tijde van het inspectiebezoek al gekoppeld aan de houder.

VOG-verificatie

Na herstelaanbod is de VOG-verificatie van de houder in het Landelijk Register Kinderopvang voldoende. Ten tijde van het inspectiebezoek staat er een rood kruis bij de VOG-verificatie van de bestuurder. De toezichthouder heeft dit met de houder besproken. Uit het gesprek blijkt dat de houder is overgegaan van eenmanszaak naar B.V. Met de overgang naar de B.V. is er een 2e bestuurder bijgekomen. De 2e bestuurder had eerder al een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) en was ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. Nu deze persoon ook bestuurder is geworden moet hij ook op andere functie aspecten gescreend worden. De houder heeft een nieuwe VOG aangevraagd. De toezichthouder heeft op 29-09-2023 opnieuw een VOG-verificatie in het Landelijk Register Kinderopvang uitgevoerd. Er staat op die dag een groen vinkje bij de VOG-verificatie van beide bestuurders. Hieruit blijkt dat de houder op dat moment voldoet aan de voorwaarde.

Opleidingseisen

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de opleidingseisen. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De toezichthouder heeft een steekproef gedaan naar de diploma's van de beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach. De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach die de toezichthouder in deze steekproef heeft meegenomen, hebben een geschikt diploma volgens de geldende cao kinderopvang.

Nog niet beoordeeld

Ten tijde van het inspectiebezoek werkt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach ook op de groep. Een andere beroepskracht is nog in opleiding voor de functie van pedagogisch coach. Zij zal in oktober 2023 haar opleiding afronden en daarna de huidige pedagogisch beleidsmedewerker/coach gaan coachen.

Of het te behalen diploma voldoet volgens de cao kinderopvang zal tijdens het jaarlijks onderzoek in 2024 beoordeeld worden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan voor de volgende voorwaarde:

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio voldoet. Dit blijkt uit een steekproef in de presentielijsten en personeelsroosters. De toezichthouder heeft een steekproef uitgevoerd over de periode 8 t/m 21 augustus 2023.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden en aantal aanwezige kinderen	Aantal vereiste beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
Jungle Kids	0 jaar: 3 kinderen 1 jaar: 6 kinderen 2 jaar: 5 kinderen	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten

De houder voldoet aantoonbaar aan de beroepskracht-kindratio. Op de presentielijsten en personeelsroosters staat een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Inzet minder beroepskrachten

Op de beschreven tijden in het pedagogisch beleidsplan zet de houder ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten in volgens de beroepskracht-kindratio.

De houder wijkt in de beoordeelde periode van 8 t/m 21 augustus 2023 niet meer dan 3 uur per dag af van de beroepskracht-kindratio.

Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding

De inzet van stagiaires voldoet aan de regels uit de Wet kinderopvang en de meest recente cao Kinderopvang.

Achterwacht

Er is een achterwachtregeling. Na herstelaanbod voldoet de houder aan de wettelijke voorwaarden voor de achterwachtregeling. Het volgende is voor de locatie van toepassing:

Externe achterwacht

Als er 1 beroepskracht aanwezig is vanwege het kindaantal, is er 1 volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is. Deze volwassene kan binnen 15 minuten in het kindercentrum aanwezig zijn in het geval van een calamiteit. De beroepskrachten kennen deze achterwachtregeling. Zij hebben de naam en het telefoonnummer van de achterwacht.

Interne achterwacht

Het kan gebeuren dat er tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio maar 1 beroepskracht op het kindercentrum is ingezet. In dat geval is er minimaal 1 andere volwassene in het kindercentrum aanwezig voor ondersteuning van deze beroepskracht.

Ten tijde van het inspectiebezoek voldoet de houder nog niet aan de wettelijke voorwaarde voor de interne achterwacht. De houder vertelt dat de beroepskrachten een beroep kunnen doen op de BHV'ers van het verzorgingscentrum waarbinnen het KDV is gevestigd. De interne achterwacht moet echter op het kindcentrum zelf aanwezig zijn.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het aanbod aangenomen en de tekortkoming hersteld door op 29-09-2023 de toezichthouder presentielijsten

en personeelsroosters toe te sturen over de periode 22 september t/m 28 september 2023 en informatie over wie er in deze periode de interne achterwacht is geweest. Ook heeft de toezichthouder op 02-10-2023 de locatie opnieuw bezocht. De toezichthouder heeft de beroepskrachten vragen gesteld over de interne achterwacht. De beroepskrachten vertellen dat het rooster is aangepast waardoor zij met zijn tweeën openen. Wanneer zij met zijn tweeën op de groep staan, houden ze pauze in het pand. Als er aan het einde van de dag nog te veel kinderen aanwezig zijn dan blijft de beroepskracht langer.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan voor de volgende voorwaarde:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Schriftelijk vastgelegd

De houder heeft voor het voorgaande kalenderjaar de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach schriftelijk, per kindercentrum, vastgelegd.

Berekening minimale ureninzet

De houder heeft na herstelaanbod voor 2023 een juiste berekening opgesteld voor de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Ten tijde van het inspectiebezoek heeft de houder geen juiste berekening opgesteld voor de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De berekening voor de ureninzet voor de coachtaken voldoet niet. In het scholingsbeleid van januari 2023 staat het volgende (dit citaat is geanonimiseerd):

"Coaching

Er zijn per jan '23 2 fulltime formatieplaatsen binnen Kinderdagverblijf Jungle Kids. Dit houdt in dat er per jaar 20 uur coaching moet plaatsvinden. De uren zijn als volgt verdeeld:

Naam	FTE	Uren coaching
<i>Beroepskracht 1</i>	<i>0,75</i>	<i>7,5</i>
<i>Beroepskracht 2</i>	<i>1</i>	<i>10</i>
<i>Beroepskracht 3</i>	<i>0,75</i>	<i>7,5</i>
<i>Beroepskracht 4</i>	<i>0,5</i>	<i>2,5</i>

"

In de berekening in dit citaat wordt gesproken over 2 FTE en 20 uur coaching. Uit het schema blijkt dat er 3 FTE beroepskrachten in dienst zijn. Voor 3 FTE beroepskrachten is 30 uur aan coaching vereist. Het aantal uren dat verdeeld is over de beroepskrachten is 27,5 uur.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het aanbod aangenomen en de tekortkoming hersteld door op 28-09-2023 een aangepast scholingsbeleid naar de toezichthouder te sturen.

De houder heeft de juiste peildatum voor de berekening gebruikt. Uit de berekening blijkt dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching krijgt. De toezichthouder vindt de berekening en de totale som aan minimale ureninzet aannemelijk.

Verdeling per locatie

De houder heeft 1 locatie en hoeft daarom geen verdeling te maken per locatie.

Inzichtelijk

De houder heeft de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach inzichtelijk gemaakt voor ouders en beroepskrachten.

Uitvoering in de praktijk

De toezichthouder heeft de uitvoering van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach over 2022 niet beoordeeld. De houder is pas halverwege 2022 gestart met de opvang. De uitvoering van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zal in het jaarlijks onderzoek van 2024 over het jaar 2023 beoordeeld worden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor een stabiele opvang voor het kind. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Opvang in groepen

Op deze locatie worden de kinderen opgevangen in 1 vaste groep, namelijk:

Groep	Leeftijden	Maximale groepsgrootte
Jungle Kids	0 tot 4 jaar	13 tot 15 kinderen*

* Volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt voor stabiliteit van de opvang voor de kinderen.

Vaste gezichtencriterium

De houder heeft kinderen tot 1 jaar maximaal 2 vaste beroepskrachten gegeven.

De houder heeft kinderen van 1 jaar en ouder maximaal 3 vaste beroepskrachten gegeven.

Op de dag dat het kind aanwezig is, is minimaal 1 van zijn of haar vaste beroepskrachten werkzaam op de stamgroep van het kind.

Mentorschap

De houder heeft aan elk kind een mentor toegewezen. De houder heeft de ouders en het kind laten weten wie de mentor van het kind is. De mentor is een beroepskracht van het kind die de ontwikkeling van het kind op vaste momenten met de ouders bespreekt. Ook is de mentor voor de ouders een aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal is Nederlands.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang (21-08-2023 en 28-08-2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister (21-08-2023)
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL
- Presentielijsten (08-08-2023 t/m 21-08-2023)
- Personeelsrooster (08-08-2023 t/m 21-08-2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO
- Scholingsbeleid januari 2023
- E-mails met antwoord op vragen door de houder (24-08-2023 en 31-08-2023)
- Informatie behaalde stage uren PMIO
- VOG verificatie houder Nederlands Handelsregister (na herstelaanbod, 29-09-2023)
- Presentielijsten 22-09-2023 t/m 28-09-2023 (na herstelaanbod)
- Personeelsrooster 22-09-2023 t/m 28-09-2023 (na herstelaanbod)
- E-mail houder met informatie over inzet achterwacht in de periode 22-09-2023 t/m 28-09-2023 (na herstelaanbod, 28-09-2023)
- Scholingsbeleid 2023 (na herstelaanbod, 28-09-2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (na herstelaanbod, op 02-10-2023)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan voor de volgende voorwaarden:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Hieronder staan eerst de onderdelen waar de houder tijdens het inspectiebezoek al aan voldeed. Daarna staan de onderdelen waaraan de houder na herstelaanbod voldoet:

Voldeed tijdens inspectiebezoek:

Actueel beleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is actueel. Het beleid beschrijft hoe de houder samen met de beroepskrachten het beleid opstelt, implementeert, evalueert en actualiseert. De beroepskrachten hebben hierin een actieve rol. Veiligheid en gezondheid vormen een vast agendapunt op de werkoverleggen. De locatiemanager bespreekt thema's en protocollen met de beroepskrachten. Waar nodig worden de protocollen aangepast.

Inzichtelijk

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie is inzichtelijk voor alle beroepskrachten, ouders en stagiaires. De houder heeft in het beleid beschreven op welke manier het beleid inzichtelijk is.

Grote en kleine risico's

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan in elk geval de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen.

De houder heeft aan de risico's een specifieke aanpak gekoppeld. De houder gebruikt huisregels, concrete maatregelen en/of een plan van aanpak voor het verkleinen of wegnemen van de risico's.

Het beleid beschrijft hoe de beroepskrachten kinderen leren omgaan met kleine risico's.

Handelswijze indien een risico zich voordoet

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid beschrijft hoe beroepskrachten moeten handelen wanneer een risico zich in de praktijk voordoet.

Verkleinen van de kans op grensoverschrijdend gedrag

In het beleid staat welke maatregelen de houder neemt om het risico op grensoverschrijdend gedrag te verkleinen. Het gaat hierbij om grensoverschrijdend gedrag door aanwezige volwassenen en kinderen op de locatie. Het beleid beschrijft dit risico en hoe de beroepskrachten moeten handelen als dit risico zich voordoet. Dit is ook de beschrijving van het vierogenprincipe.

Voldoet na herstelaanbod:

Uitvoering in praktijk

Op deze locatie werken de beroepskrachten na herstelaanbod volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De toezichthouder heeft dit beoordeeld aan de hand van speerpunten. Tijdens de inspectie handelen de beroepskrachten niet volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid voor de speerpunten 'veilig slapen' en 'hygiëne rondom verschonen'. Zij handelen wel volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid voor het speerpunt 'warm weer'.

De toezichthouder heeft tijdens de observatie bekeken of de beroepskrachten handelden volgens de beschrijving in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Ook heeft de toezichthouder de beroepskrachten een aantal vragen gesteld over deze onderwerpen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het aanbod aangenomen en de tekortkoming hersteld. De houder heeft de toezichthouder op 28-09-2023 een plan van aanpak toegestuurd waarin staat hoe zij ervoor zorgt dat beroepskrachten volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid handelen. Er staat onder andere in dat zij de onderwerpen opnieuw onder de aandacht heeft gebracht van de beroepskrachten. En dat elke vergadering een onderwerp aan bod zal komen om samen te evalueren. De toezichthouder heeft op 02-10-2023 de locatie opnieuw bezocht. Uit de observatie van de toezichthouder en gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten op dat moment handelen volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp een toelichting op het herstelaanbod:

- De beroepskrachten handelen tijdens het inspectiebezoek op het onderwerp 'veilig slapen' niet volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

In het protocol 'veilig slapen' staat onder andere: *"Gebruik nooit een kussen, een kussenachtige knuffel, hoofd- en zijwandbeschermers, zeiltjes, tuigjes, koorden of voorwerpen van zacht plastic in het bedje. Voor een fopspeen mag niet meer dan tien centimeter koord worden gebruikt."*

Tijdens het inspectiebezoek ligt een baby in een bedje te slapen. In het bedje ligt aan het voeteinde van de baby een voedingskussen.

Herstel:

De toezichthouder heeft op 02-10-2023 de locatie opnieuw bezocht en observeert dat de bedjes leeg zijn. De beroepskrachten vertellen dat zij geen kussens of soortgelijke voorwerpen in de bedjes leggen.

- De beroepskrachten handelen op het onderwerp 'hygiëne rondom verschonen' niet volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

In het Hygiëneprotocol staat onder andere over het verschoonkussen: *"Gebruik handdoeken als bescherming en vervang deze na elk kind en maak het kussen schoon bij zichtbare vervuiling of gebruik geen handdoek, maar maak schoon na elke verschoning."* Ook staat er dat de beroepskrachten de handen moeten wassen na het verschonen van een luier.

Tijdens het inspectiebezoek verschonen de beroepskrachten meerdere kinderen. Ook kleden zij de kinderen om voor het naar bed gaan of nadat de kinderen geslapen hebben. De beroepskrachten wassen niet na het verschonen van elke luier de handen. Ook brengen zij tussendoor kinderen naar bed, waardoor zij ook hekjes, deuren en andere voorwerpen aanraken. Zij maken niet na elke verschoning het verschoonkussen schoon.

Herstel:

De toezichthouder heeft op 02-10-2023 de locatie opnieuw bezocht en observeert dat de beroepskrachten na elke verschoning het verschoonkussen schoonmaken en de handen wassen. De beroepskrachten benoemt deze afspraken ook en vertelt dat deze afspraken extra onder de aandacht zijn gebracht door de houder.

Achterwacht

Het beleid beschrijft na herstelaanbod de achterwachtregeling. Voor deze locatie is van toepassing:

Externe achterwacht

Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn.

Interne achterwacht

Dit zijn afspraken voor het moment dat er 1 beroepskracht is ingezet tijdens het afwijken van de beroepskracht-kindratio. In die situatie is er 1 andere volwassene in het pand aanwezig ter ondersteuning van deze beroepskracht.

Ten tijde van het inspectiebezoek voldoet de houder nog niet aan de wettelijke voorwaarde voor de interne achterwacht. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het aanbod aangenomen en de tekortkoming hersteld door op 28-09-2023 de toezichthouder een aangepast veiligheids- en gezondheidsbeleid toe te sturen, waarin de interne achterwacht beschreven staat.

EHBO

Op de locatie is na herstelaanbod tijdens de opvang altijd iemand aanwezig met een geldige kwalificatie voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit blijkt uit het personeelsrooster en de EHBO-certificaten van de beroepskrachten. Ten tijde van het inspectiebezoek is er nog niet op

alle tijden een beroepskracht aanwezig met een geldig kinder-EHBO certificaat. In de periode 08-08-2023 t/m 21-08-2023 is er op de volgende momenten geen volwassene met kinder-EHBO certificaat aanwezig:

- Op 11-08-2023 tussen 7.30 uur en 8.45 uur.
- Op 14-08-2023 tussen 07.30 uur en 08.00 uur.
- Op 15-08-2023 tussen 17.45 en 18.30 uur.
- Op 18-08-2023 tussen 17.45 en 18.30 uur.
- Op 21-8-2023 tussen 7.30 uur en 08.00 uur.

De houder vertelt dat de beroepskrachten een beroep kunnen doen op de BHV'ers van het verzorgingscentrum waarbinnen het KDV is gevestigd. De volwassene met kinder-EHBO moet echter op het kindcentrum zelf aanwezig zijn. De toezichthouder heeft daarom de certificaten van de BHV'ers uit het verzorgingscentrum niet beoordeeld.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het aanbod aangenomen en de tekortkoming hersteld door op 28-09-2023 de personeelsroosters van de periode 22 september t/m 28 september 2023 en nog een aantal nieuwe kinder-EHBO certificaten toe te sturen. Uit de kinder-EHBO certificaten en personeelsroosters blijkt dat er in deze periode tijdens de openingstijden altijd een volwassene met een geldig kinder-EHBO certificaat aanwezig was. Ook heeft de toezichthouder de locatie op 02-10-2023 opnieuw bezocht. Tijdens het bezoek is er een volwassene aanwezig met een geldig kinder-EHBO certificaat.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de meldcode. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Meldcode

Inhoud meldcode

De houder heeft organisatie breed de meldcode vastgesteld. In de meldcode staat in stappen aangegeven hoe personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling omgaat.

De meldcode bevat een afwegingskader. Het afwegingskader is een kader dat het mogelijk maakt om te beoordelen of er sprake is van ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling of een vermoeden daarvan. Hierdoor kan personeel beslissen of zij een melding moeten doen.

Stappenplan

In de meldcode staat een stappenplan. Het stappenplan voldoet aan de gestelde eisen. Het stappenplan beschrijft de functies van de personeelsleden die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de stappen.

Bevordering van kennis en gebruik

Meldcode

De houder heeft de kennis en het gebruik van de meldcode bij de beroepskrachten bevorderd. Dit blijkt uit het gesprek met een beroepskracht.

Uit het gesprek blijkt dat de beroepskracht weet wie de persoon is die eindverantwoordelijk is voor de beslissing om wel of geen melding te doen. De beroepskracht weet de eerste stappen uit de meldcode te benoemen.

Meld- en aangifteplicht van de beroepskrachten

De houder heeft de kennis en het gebruik van de volgende handelwijzen bij de beroepskrachten bevorderd:

- Als bij een beroepskracht bekend is geworden dat een collega of andere werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan moet de beroepskracht de houder hiervan direct op de hoogte stellen.
- Als bij een beroepskracht of andere werknemer bekend is geworden dat de houder zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan kan de beroepskracht in contact treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Bij een redelijk vermoeden moet de beroepskracht aangifte doen.

De beroepskracht overlegt met een collega en samen benoemen zij de bovenstaande handelwijzen.

Overleg- en aangifteplicht houder

De houder is zelf voldoende op de hoogte van de volgende handelwijze:

- Als bij de houder bekend wordt dat een werknemer zich mogelijk schuldig maakt aan seksueel misbruik of kindermishandeling bij een kind binnen de organisatie, dan heeft de houder direct overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Als uit dit gesprek blijkt dat er sprake is van een redelijk vermoeden, dan doet de houder direct aangifte en stelt de vertrouwensinspecteur hiervan op de hoogte.

De toezichthouder heeft dit kalenderjaar met de houder gesproken over deze handelwijze. Deze persoon weet wanneer zij contact op moet nemen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (september 2022)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Presentielijsten (08-08-2023 t/m 21-08-2023)
- Personeelsrooster (08-08-2023 t/m 21-08-2023)
- Hygiënecode juni 2022
- Hitteprotocol juni 2022
- Protocol 'Veilig slapen' juni 2023
- E-mails met antwoord op vragen door de houder (24-08-2023 en 31-08-2023)
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid (na herstelaanbod, september 2023)
- Presentielijsten 22-09-2023 t/m 28-09-2023 (na herstelaanbod)
- Personeelsroosters 22-09-2023 t/m 28-09-2023 (na herstelaanbod)
- Plan van aanpak naleving beleidsplan september 2023 (na herstelaanbod)
- Protocol veilig slapen 2023 (na herstelaanbod, 28-09-2023)
- E-mail houder met informatie over inzet achterwacht in de periode 22-09-2023 t/m 28-09-2023 (na herstelaanbod, 28-09-2023)
- Kinder-EHBO certificaten (na herstelaanbod)
- Observatie(s) (2^e locatiebezoek, na herstelaanbod, 02-10-2023)
- Gesprek beroepskrachten (2^e locatiebezoek, na herstelaanbod, 02-10-2023)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor accommodatie en inrichting. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Inrichting

De binnenspeelruimte is veilig, toegankelijk en passend ingericht. De inrichting van de binnenspeelruimte en het spelmateriaal zijn geschikt voor de leeftijden van de aanwezige kinderen. Er is spelmateriaal voor de verschillende ontwikkelingsgebieden. De beroepskrachten hebben meerdere speelhoeken ingericht. Het speelgoed en de spelmaterialen zijn zichtbaar voor de kinderen. De kinderen kunnen dit zelf pakken.

De groep maakt gebruik van een vaste, afzonderlijke groepsruimte.

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.

De buitenspeelruimte is veilig en toegankelijk. De inrichting van de buitenspeelruimte en het buitenspelmateriaal zijn geschikt voor de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Uit het pedagogisch beleid blijkt dat de kinderen ook wel eens buitenspelen op de binnenplaats van het verzorgingscentrum. De toezichthouder heeft tijdens dit jaarlijks onderzoek alleen de buitenspeelplaats van het kinderdagverblijf zelf bekeken en beoordeeld.

Oppervlakte van de speelruimtes

Binnen is voldoende speelruimte per aanwezig kind beschikbaar. De binnenspeelruimte is 60 m² groot.

De locatie heeft 16 kindplaatsen. De vereiste oppervlakte voor dit aantal kindplaatsen is minimaal 56 m².

De volgende ruimtes zijn altijd beschikbaar als binnenspeelruimte:

Ruimte	Oppervlakte	Aantal kinderen	Totaal m2 per kind
Groepsruimte	60 m2	16	3,75

Daarnaast is een (speel)hal aanwezig op de locatie van 20 m2.

Buiten is voldoende speelruimte per aanwezig kind beschikbaar. De locatie heeft 16 kindplaatsen. De vereiste oppervlakte voor dit aantal kindplaatsen is minimaal 48 m². De buitenruimte voldoet hieraan.

Slaapruimte

Er zijn slaapkamers beschikbaar voor de jongste kinderen in het kindercentrum. Er zijn voldoende bedjes aanwezig in de slaapkamers.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Metingen eerder onderzoek (13 juni 2022).

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders over de verplichte onderwerpen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De houder informeert ouders en andere belangstellenden over het uit te voeren beleid op de opvang.
- Het inspectierapport is in te zien op de website van de houder. Hier is het meest recente rapport makkelijk te vinden.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen in te dienen onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden voor de oudercommissie. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan voor de volgende voorwaarden:

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Reglement

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. Hierin staan regels over het aantal leden. Na herstelaanbod staan in het reglement ook regels over:

- de manier waarop leden worden gekozen;
- de zittingsduur van leden.

In het reglement staan na herstelaanbod geen regels over de werkwijze van de oudercommissie.

Ten tijde van het inspectiebezoek staan er in het reglement nog geen regels over de zittingsduur van de leden en de manier waarop leden worden gekozen. Wel staan er regels in over de werkwijze van de oudercommissie. Het reglement mag geen regels over de werkwijze van de oudercommissie bevatten.

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft het aanbod aangenomen en de tekortkoming hersteld door op 28-09-2023 een aangepast oudercommissie reglement toe te sturen.

Instemming reglement

Als de houder het reglement aanpast, gebeurt dit pas na goedkeuring van de oudercommissie.

Oudercommissie

Voor deze locatie heeft de houder een oudercommissie ingesteld van 3 leden. De oudercommissie bepaalt de eigen werkwijze.

De oudercommissie heeft als taak om de houder te adviseren over verschillende onderwerpen, genoemd in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang. Personeel is geen lid van de oudercommissie.

De leden zijn gekozen door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen.

Klachten en geschillen

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de afhandeling van klachten en geschillen. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Klachtenregeling

De houder heeft een interne klachtenregeling voor de behandeling van klachten van ouders. Deze regeling geeft ouders de mogelijkheid om een schriftelijke klacht in te dienen over:

- gedragingen van de houder of een personeelslid richting een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen houder en ouder.

De houder heeft deze regeling schriftelijk vastgelegd. Een ouder moet een klacht schriftelijk indienen. In de klachtenregeling staat beschreven hoe de houder de klacht daarna behandelt. De houder informeert ouders over de klachtenregeling.

Klachtenjaarverslag

De houder is niet verplicht om over 2022 een klachtenjaarverslag op te stellen. Ouders hebben geen klachten over deze locatie ingediend. De houder heeft dit in gesprek met de toezichthouder bevestigd.

Geschillencommissie Kinderopvang

De houder is ook aangesloten bij de erkende landelijke Geschillencommissie Kinderopvang. De Geschillencommissie Kinderopvang behandelt geschillen over:

- het gedrag van de houder of bij de houder werkzame personen richting ouders of kind;
- het contract tussen houder en ouder;
- geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst oudercommissie (17-07-2023)
- Interview houder
- Reglement oudercommissie (juni 2023)
- Website (22-08-2023)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie
- E-mail oudercommissielid met antwoord op vragen (21-08-2023)
- Document met antwoord op vragen door de houder (20-07-2023)
- Reglement oudercommissie (na herstelaanbod, september 2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

-indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp

aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en

gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.
(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroep ruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroep ruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruiimte.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Jungle kids
Website	: http://www.kdvjunglekids.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000045108870
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderdagverblijf Jungle Kids B.V.
Adres houder	: W. Snelliusweg 12
Postcode en plaats	: 3331 EX Zwijndrecht
KvK nummer	: 90431987
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Donkers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zwijndrecht
Adres	: Postbus 15
Postcode en plaats	: 3330 AA ZWIJNDRECHT

Planning

Datum inspectie	: 21-08-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 02-10-2023
Vaststelling inspectierapport	: 03-10-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 03-10-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-10-2023

Openbaar maken inspectierapport : 10-10-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.